**Załącznik Nr 4**

**do Ogłoszenia Nr 1/2021**

 **z dnia 12 sierpnia 2021 r.**

……………………………………………….

 (nazwa jednostki)

……………………………………………….

 (siedziba/adres siedziby)

……………………………………………….

 (telefon kontaktowy)

**Dyrektor**

**Powiatowego Urzędu Pracy
w Łosicach**

**WNIOSEK**

**o dokonanie darowizny zużytych lub zbędnych składników
rzeczowych majątku ruchomego
Powiatowego Urzędu Pracy w Łosicach**

**w związku z Ogłoszeniem Nr 1/2021 z dnia 12 sierpnia 2021 r.**

1. **Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, o który występuje jednostka:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego** | **Nr inwentarzowy składnika rzeczowego majątku ruchomego** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Oświadczam, że jednostka występująca o dokonanie darowizny składnika rzeczowego majątku ruchomego jest:**
* **instytucją kultury, \*,**
* **publiczną szkołą wyższą\*,**
* **jednostką organizacyjną, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) niebędąca państwową jednostką budżetową\*,**
* **fundacją i organizacją pożytku publicznego, które prowadzą działalność: charytatywną\*, opiekuńczą\*, kulturalną\*, leczniczą\*, oświatową\*, naukową\*, badawczo-rozwojową\*, wychowawczą\*, sportową\*, turystyczną\*.**
1. **Uzasadnienie potrzeby wykorzystania składników rzeczowych majątku ruchomego,
o który występuje jednostka:**

**.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

**..........................................................................................................................................................................................................................................................................................**

1. **Sposób wykorzystania składników rzeczowych majątku ruchomego, o który występuje jednostka:**

**.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

**..........................................................................................................................................................................................................................................................................................**

1. **Oświadczam, że darowane składniki rzeczowe majątku ruchomego zostaną odebrane
w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym oraz zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z dokonaniem darowizny, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.**

………………………………………………………….

 (pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

**Do Wniosku o dokonanie darowizny zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Powiatowego Urzędu Pracy w Łosicach należy załączyć Statut.**

***\* właściwe podkreślić***